Приложение № 7

к Заявлению от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Наименование организации**

**Сведения**

**об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов,**

**в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства**

*(для всех членов АССРО)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Должность** специалиста по месту основной работы **(в штате)** (для всех специалистов) | **Ф.И.О.** специалиста (полностью)(для всех специалистов) | Образование, сведения о документе высшего образования, специальность, квалификация\* | Стаж работы\*\* | Сведения о **повешении квалификации**\*\*\***программа, номер и дата выдачи документа**(для всех специалистов) | Сведения о прохождении **профессиональной подготовки**\*\*\* - **номер документа и дата выдачи**(при наличии)(для всех специалистов) | Сведения\*\*\*\*о независимой оценке квалификации, установленном законодательством РФ или аттестации по правилам НОСТРОЙ или СРО - **номер документа и дата выдачи**(при наличии)(для всех специалистов) | Наличие **должностной инструкции**\*\*\*\*\*с включением должностных обязанностей, указанных в **п.5 ст. 55.5-1** Федерального закона от 03.07.2016 № 372-ФЗ (для специалистов в НРС) | Регистрационный номер в Национальном реестре специалистов, **номер и дата** решения(для специалистов в НРС) |
| Сведения о документе высшего образования - **серия, номер, дата выдачи**(для всех специалистов) | Направление или **Специальность** по документу о высшем образовании(для всех специалистов) | **Квалификация и** **Дата присвоения квалификации** по документу о высшем образовании(для всех специалистов) | Сведения об **общем стаже** **(кол-во лет)** по профессии, специальности или направлению подготовки **в области строительства**(для всех специалистов) | Сведения о стаже **(кол-во лет) на инженерных должностях** в организациях, осуществляющих строительство(для всех специалистов) |
|  | **Специалисты по организации строительства (включенные в НРС)** | *Заполняется в случае выполнения работ как на обычных объектах, так и на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Иные специалисты** **(без включення в НРС)** | *Заполняется в случае выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах с учетом уровня ответственности по одному договору строительного подряда (1,2,3,4,5)* \*\*\*\*\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Должность руководителя исполнительного органа юридического лица) |  | (подпись)М.П. |  | (Расшифровка подписи) |

Исполнитель: Должность Фамилия Имя Отчество, тел.

\* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения (диплом).

\*\* Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек), трудовые договоры, должностные инструкции и приказы о наделении полномочиями, подтверждающие указанные сведения о стаже работы.

\*\*\* Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет (программы «Безопасность строительства» БС-01 - БС-16, сроком не ранее 4 года и 6 месяцев).

\*\*\*\* прикладываются копии документов, подтверждающих квалификацию. В случае прохождения аттестации по правилам, установленным НОСТРОЙ, или саморегулируемой организацией, прикладываются копии аттестатов, выданных по таким правилам. В случае прохождения независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прикладываются свидетельства о квалификации.

\*\*\*\*\*Прикладываются документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации (часть 5 статьи 55.5-1): должностные инструкции или выписки из трудовых договоров.

\*\*\*\*\*\* Прикладываются документы, подтверждающие наличие у члена саморегулируемой организации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

**Примечания:**

1 В случае представления ранее в саморегулируемую организацию документов, подтверждающих сведения, указанные документы прикладываются в случае изменений в кадровом составе на новых специалистов или в случае изменения сведений о специалистах.

2 Копии документов заверяются членом саморегулируемой организации (печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица по приказу организации).